

FRAGEBOGEN FIRMA/HANDWERK

Arbeitgeber*in

1. Arbeitgeber*in

Name Unternehmer/Firma

Name, Vorname

Adresse

Telefon

E-Mail

ID. DE

NIP DE

Betriebsnummer

Ansprechpartner

2. Allgemeine Fragen

Art der Tätigkeit (Handwerksbetrieb, Handel, Handwerk)

Wie lange gibt es das Unternehmen/die Firma?

Gibt es Zweigstellen? (getrennte Konten/getrennter Antrag)

3. Anforderungen an den Mitarbeiter

Zeitraum von: _____ bis: _____

Stellenbeschreibung

Anzahl freie Stellen: _____

Erforderliche Dokumente (Zeugnisse, Referenzen, Bescheinigungen)

Stellen Sie Quereinsteiger ein? Ja Nein

Arbeitsbedingungen

4. Vertrag und Vergütung

Art des Vertrags

Brutto Stundenlohn: _____ Überstunden: _____% ab _____

Sonntagsarbeit: _____% Feiertagsarbeit: _____%

Nacharbeit: _____% von _____ bis _____ Uhr

Sonstige: _____ (bitte art und Höhe genau angeben)

Weihnachtsgeld Ja Nein Wenn ja, Höhe _____€

Urlaubsgeld Ja Nein Wenn ja, Höhe _____€

sonstige Sonderzahlungen Ja Nein Wenn ja, Höhe _____€

Zusätzliche Informationen (Wohnung des Arbeitnehmers ja nein, bezahlt, unbezahlt, Auto, usw.)
Hilfe bei Wohnungssuche.

.....
.....
.....

5. Sprachkenntnisse (benötigte deutschkenntnisse)

Verstehen: keine etwas kommunikativ gut sehr gut
Lesen: keine etwas kommunikativ gut sehr gut
Schreiben: keine etwas kommunikativ gut sehr gut

Andere Sprachen:.....
 keine etwas kommunikativ gut sehr gut

Bei mehreren Leiharbeitern in einem Team, wie viele müssen gut deutsch sprechen?:

.....

6. Sonstiges zum Vertrag

Werden Arbeitszeitkonten geführt? Ja Nein

Wenn ja, bitte Regelungen in einer Anlage aufführen.

Kündigungsfristen Gesetzlich Andere

Wenn andere, bitte Regelungen in einer Anlage aufführen.

Sonstiges:
.....
.....

Existiert kein vergleichbarer stammbeschäftigter Arbeitnehmer im Betrieb des Auftraggebers,
bitte kurz ausführen:.....

.....

Existiert kein vergleichbarer Mitarbeiter, sind die Angaben in den Pkt. 1-4 für eine fiktive Einstellung eines
vergleichbaren Arbeitnehmers maßgeblich. Verpflichtungserklärungen des Entleihers. Der Entleiher sichert
mit seiner Unterschrift zu, dass die Angaben einschließlich der beigelegten Unterlagen vollständig sind
und mit den tatsächlichen Gegebenheiten übereinstimmen. Der Entleiher verpflichtet sich, Job-2 UG bei
Änderungen unverzüglich schriftlich zu informieren.

* Nach dem Gleichstellungsgrundsatz gem. § 8 AÜG gelten für den Leiharbeiternehmer die gleichen
Arbeitsbedingungen wie für einen vergleichbaren Arbeitnehmer im Betrieb des Entleihers. Der Verleiher
verpflichtet sich zur Geheimhaltung aller Geschäftsangelegenheiten des Entleihers und wird diese
Verpflichtung den überlassenen Leiharbeiternehmern im gleichen Maße auferlegen.

Ja, ich akzeptiere die AGBs und Datenschutzerklärung von JOB².

.....
Datum

.....
Unterschrift